



# GEMEINDE PUCH bei Hallein

Bezirk Tennengau

A-5412 Puch bei Hallein  
Halleiner Landesstraße 111

Tel +43 (0)6245/80694  
Fax +43 (0)6245/77477  
gemeinde@puchbeihallein.gv.at  
www.puchbeihallein.gv.at

Gemeinde Puch bei Hallein · A-5412 · Halleiner Landesstr. 111

Herrn/Frau/Familie/Firma

**Gemeinde Puch bei Hallein**  
z.Hd. Herrn Amtsleiter Mag. Thomas Schwaiger  
Halleiner Landesstraße 111  
5412 Puch bei Hallein

Foto

Betreff

Bearbeiter Zahl

**Bewerbung**  
**LeiterIn Liegenschaftsverwaltung**

TS

*Füllen Sie den Bogen in Blockschrift oder elektronisch aus (mit Ausnahme des Lebenslaufs). Beachten Sie die Hinweise auf der letzten Seite.  
☒ Zutreffendes bitte ankreuzen.*

Ich habe mich bereits in der Vergangenheit um Aufnahme in der Gemeinde Puch bei Hallein beworben.  
ja  nein

## persönliche Daten

Nachname:

Vorname:

Akad. Grad (Titel):

Geburtsname:

Geschlecht:

weiblich

männlich

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Wohnadresse:

PLZ:

Ort:

Straße:

Bezirk:

Telefon-Festnetz:

Telefon-Handy:

E-Mail-Adresse:

Staatsbürgerschaft:

Sozialversicherungs-  
nummer:

Familienstand:

ledig

verheiratet

verwitwet

geschieden

Präsenzdienst/Zivildienst abgeleistet (betrifft nur männliche Bewerber):

ja                       nein                       untauglich

Zu versorgende Personen (Ehepartner, Kinder, Geschwister, usw.):

(Darunter sind jene Personen zu verstehen, die Ihrem Haushalt angehören beziehungsweise für die Sie nach dem Gesetz überwiegend sorgepflichtig sind.)

ja                       nein

falls ja, Anzahl der zu versorgenden Personen:

falls ja, Daten der zu versorgenden Personen:

Vor- und Nachname:

Geburtsdatum:

Verwandtschaftsgrad:

Daten der Eltern:

Vor- und Nachname:

Dienstgeber:

### Schulausbildung – Ausbildung

(Abschlusszeugnisse, Reifeprüfungszeugnisse, Promotions- und Sponsionsurkunden, Diplome usw. sind der Bewerbung in Kopie beizuschließen)

Volksschule:

Hauptschule:

Berufsschule:

Handels- oder Fachschule:

AHS oder BHS

FH oder Universität:

erlernter Beruf:

genaue Bezeichnung:

genaue Bezeichnung:

Reifeprüfung(en) am:

genaue Bezeichnung:

Studienrichtung:

Sponion/Graduierung/Promotion am:

Sonstige Kenntnisse oder Fähigkeiten (Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse usw.):

Führerschein der Gruppe(n):

A     B     C     D     E     F     G

## Bisherige berufliche Laufbahn

Dienstverhältnisse bei inländischen Gebietskörperschaften (Bund, Land, Gemeinde)

von bis Dienstgeber als Einstufung  
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

Sonstige Dienstverhältnisse:

von bis Dienstgeber als  
(Monat/Jahr) (Monat/Jahr)

derzeitig beschäftigt als:

derzeitiger Dienstgeber:

Arbeitslosigkeit:

ja  nein

falls ja, wann?  
(Monat/Jahr)

Vorstrafen:

ja  nein

falls ja, welche?

Sonstige Umstände, die für die Bewerbung von Bedeutung sein könnten (z.B. körperliche oder geistige Beeinträchtigung etc.):

Frühest möglicher Eintrittstermin in ein Vertrags-Dienstverhältnis zur Gemeinde Puch bei Hallein (unter Beachtung eventueller Kündigungsfristen):

**Lebenslauf**  
(handschriftlich)

## Allgemeines

Mit allfälligen Arbeitsproben beziehungsweise Tests, sowie der elektronischen Erfassung und Verarbeitung meiner Personal- beziehungsweise Bewerberdaten im Rahmen des Auswahlverfahrens erkläre ich mich einverstanden.

Zugleich versichere ich, die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Ich nehme zur Kenntnis, dass das Verschweigen von relevanten Informationen beziehungsweise die Unrichtigkeit der geleisteten Angaben den Ausschluss aus dem Auswahlverfahren zur Folge haben.

## Datenschutz

- Ich erkläre mich einverstanden, dass sämtliche im Rahmen der gegenständlichen Bewerbung bekannt gegebene Daten wie insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse bis auf Widerruf durch die Gemeinde Puch bei Hallein gespeichert und für künftige Stellenausschreibungen in Evidenz gehalten werden.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

## Hinweise:

- Für eine Bewerbung ist der vorliegende Bewerbungsbogen zu verwenden. Alle zu erhebenden Daten (Personaldaten, Ausbildungsdaten etc.) sind bekannt zu geben, um eine Einbeziehung in das Auswahlverfahren zu ermöglichen.
- Die in der jeweiligen Ausschreibung festgehaltenen Anforderungen sind zu beachten. Bis zum Ende der Bewerbungsfrist müssen sämtliche Anforderungen vorliegen und mit entsprechenden Nachweisen belegt werden beziehungsweise belegbar sein.